



BARCELONA
Avda. Francesc Macià, 60
Torre Millenium - Planta 19
08208 Sabadell
Teléfono: +34 93 193 75 25
Fax: +34 93 193 73 13
Soporte: 902 526 166

MADRID
Avda. General Fanjul, 2B
Planta 5ª - Oficina 3
28044 Madrid (Madrid)
Teléfono: +34 91 705 48 80
Fax: +34 91 705 44 61
Soporte: 902 526 166

active
business & technology



EN ACTIVE SABEMOS QUE TIENES
COSAS MÁS IMPORTANTES QUE EL TRABAJO, POR ESO

Nos encargamos del tuyo, tú disfruta

active
business & technology





Características Generales

Escritorio Virtual

myNet, permite configurar un **escritorio virtual personalizado** donde puede encontrar rápidamente el acceso a las aplicaciones más usadas, publicar las noticias, eventos y novedades de su empresa, incluir sus Favoritos o cualquier acceso directo que requiera. **Podrá trabajar en cualquier equipo o dispositivo con acceso a Internet.**



Búsqueda Avanzada

Con el **buscador integrado de Sharepoint**, podrá localizar cualquier tipo de documento del mismo modo que busca la información en Internet. El **buscador encontrará el texto deseado**, tanto en las propiedades o metadatos como en el contenido del documento. También localizará la palabra solicitada en anuncios, trámites, calendarios, tareas o cualquiera de las áreas incluidas.



Integración de Aplicaciones

myNet, será el **entorno de publicación de la información** independientemente de la aplicación que contenga los datos. Desde **Microsoft Dynamics NAV, CRM** o cualquier otro programa usted podrá consultar, modificar o tratar la información necesaria y diseñar la forma de presentarla para **facilitar la toma de decisiones.**



Integración con Microsoft Office

Para **consultar las versiones de los documentos**, leer o modificar el contenido puede hacerlo desde cualquier cliente de **Microsoft Office**. La total integración con Microsoft permite que los documentos hereden los **permisos configurados en el Active Directory**, el usuario utilizará el mismo usuario y contraseña para acceder a **myNet**.



Portal de Comunicación

myNet establece una nueva y novedosa **vía de comunicación para todo el personal de la compañía**. Nos permite publicar noticias, enviar mensajes, ver los calendarios de actividades planificadas y vacaciones entre otras informaciones. Es además una herramienta básica para la **comunicación con nuestros clientes y proveedores**: a través de **myNet** podrán acceder a toda su documentación publicada, enviar consultas, solicitar servicios, etc.



Lista de Contactos

myNet le proporciona una **lista de contactos que podrá consultar toda la compañía**, o bien cada departamento de forma independiente, podrá localizar rápidamente y desde cualquier lugar el nombre, número de teléfono, correo electrónico de la persona con quien necesite contactar. **La Integración con Microsoft Outlook**, permite seleccionar los contactos deseados y arrástralos a **MyNet**, y listo, tendrá una copia de todos sus contactos.





Gestión documental

Organice su documentación de una manera sencilla y rápida. myNet cuenta con las siguientes características, que le ayudarán a **ahorrar tiempo** y a **incrementar la productividad** de todos los usuarios



Control de Versiones

myNet mantiene de forma automática un **historial de los cambios** realizados en el contenido o en las propiedades de cada documento, nos informa de **quién, qué y cuándo ha realizado la modificación**. Gracias a la integración con **Microsoft Office** nos permite comparar varias versiones e identificar rápidamente las diferencias.

Los usuarios pueden **trabajar simultáneamente** en el mismo documento, o bien el usuario que lo requiera podrá trabajar de forma exclusiva sin que nadie pueda realizar modificaciones al mismo tiempo.



Personalización de Vistas

Mediante un sencillo asistente, el usuario puede definir tantas vistas como necesite, consiguiendo un **rápido acceso a cualquier información o área de myNet** para la que tenga permisos.



Flujos de aprobación y revisión de documentos

myNet incorpora un **potente generador de flujos**. Su interface visual y de fácil uso nos permite generar cualquier flujo para solicitar la **aprobación o revisión de los documentos**, a uno o varios usuarios simultáneamente. myNet le enviará un correo informándole de las modificaciones en los documentos y bibliotecas que usted seleccione: **conocerá puntualmente el estado de los documentos** a los que este suscrito.



Propiedades de los Documentos

Cree tipos de documentos con las propiedades predefinidas o asígnelas manualmente. Esto le permite **clasificar la información** por cualquier tipo de propiedad incluida en el documento. **Cada usuario decide cómo buscar** el documento deseado.



Trámites

myNet es la herramienta idónea para **gestionar los procesos administrativos** más comunes. Podrá modelar cualquier proceso de negocio necesario para **agilizar sus procedimientos** y **reducir considerablemente el tiempo** dedicado a realizarlos.



myNet incluye a modo de ejemplo los siguientes trámites predefinidos que **facilitarán la implantación y la puesta en marcha** del sistema.



- Solicitud Ausencias y Vacaciones
- Solicitud de Reserva de Recursos
- Tramitación de Averías
- Pedidos de Compra
- Notas de Gasto

myNet le permite **realizar cualquier nuevo trámite** que su compañía necesite de **forma sencilla e intuitiva** utilizando la **utilidad de generación de procesos** integrada.

Puede realizar las solicitudes **desde cualquier lugar** completando el formulario WEB definido por su empresa para cada uno de los trámites. Será tan sencillo como completar la información solicitada. Una vez completado el formulario, **myNet lanzará el proceso definido de manera automática** asignando las tareas a las personas responsables y dejando un **registro** de cada una de las solicitudes.

Defina vistas de calendario para **visualizar las vacaciones y ausencias de todos los recursos** y sincronice el calendario con su **Microsoft Outlook**. Defina vistas y gráficos donde comprobar el **estado de sus reparaciones** y defina una vista para conocer las **hojas de gasto aprobadas y pendientes**. Defina cualquier vista que necesite para analizar la información y el estado de cualquier procedimiento tanto **en curso** como **histórico**.